

Formular An-/Ab- und Ummeldung Gewerbe

1. ART DER ÄNDERUNG (bitte ankreuzen):

- Anmeldung Ummeldung
 Änderungen Abmeldung

2. DIE ÄNDERUNG ERFOLGT AB:

T	T	M	M	J	J	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

3. KUNDENDATEN:

ZASO-Kundennummer							
Name des / der Unternehmen(s) / Firma / Einrichtung / Vereins							
<u>Inhaber/Geschäftsführer</u>							
Anrede (bitte ankreuzen)	Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/>						
Vorname							
Nachname							
<u>Adresse des/der Unternehmen(s) / Firma / Einrichtung / Vereins</u>							
Straße / Hausnummer							
Ortsteil (falls vorhanden)							
PLZ / Ort							
Bei Zweigstellen bitte zusätzlich die Anschrift des Hauptunternehmens angeben							
Empfangsbevollmächtigte(r)							
Kurze Beschreibung der überwiegend ausgeführten Tätigkeit der Firma/Einrichtung bzw. des Vereins:							

4. Erreichbarkeit für Rückfragen (*optional)

Telefon*	
E-Mail*	

- Ich habe die Datenschutzinformationen zur Kenntnis genommen und stimme der Erhebung, Speicherung und Verarbeitung meiner Daten zu. Die Datenschutzinformationen des ZASO finden Sie unter: www.zaso-online.de/datenschutz

5. Notwendige Angaben zu Ihrem Unternehmen/Einrichtung/Verein

Wann wurde Ihr/Ihre Unternehmen / Einrichtung / Verein gegründet (Datum)?	T	T	M	M	J	J	J	J
Wie viele Beschäftigte / Angestellte / Beamte / Lehrer / Erzieher inkl. Geschäftsleiter / Inhaber usw. (Anzahl) hat Ihr/Ihre Unternehmen / Einrichtung / Verein zurzeit? (einschließlich Teilzeitbeschäftigten, Saisonkräfte, befristete Arbeitsverhältnisse, Praktikanten, Leiharbeiter, Lehrlinge)								
Ist mindestens ein Büroraum, steuerlich absetzbares Arbeitszimmer oder eine Werkstatt vorhanden?	Ja				Nein			
Wie viele Kinder/Schüler betreuen Sie/lernen in Ihrer Einrichtung zurzeit (Anzahl)? (betrifft Kindereinrichtungen/Schulen)								
Welche Bettenkapazität hat Ihre Einrichtung zurzeit (Anzahl)? (betrifft Hotels/Pensionen/Gaststätten/Krankenhäuser/Heime usw.)								
Wie viele Stellplätze für Wochenendhäuser, Bungalows, Zelte o. ä. gehören zu Ihrem Unternehmen (Anzahl)? (betr. Campingplätze, Bungalowsiedlungen)								
Befindet sich das Unternehmen auf demselben Grundstück oder Wohngebäude, welches Sie gleichzeitig privat bewohnen?	Ja				Nein			
Wird die Tätigkeit nebenberuflich durchgeführt?	Ja				Nein			

6. Angaben zu den Abfallbehältern:

Hausmüll

Hausmüllbehälter stehen im Eigentum des Kunden und müssen privatwirtschaftlich angeschafft werden.

Leerungsgebühr des Hausmüllbehälters wird von Vermieter gezahlt			
Name und Anschrift des Vermieters			
Anzahl		Behältergröße (Liter)	
Behälternummer(n) (falls vorhanden)			

Folgende Hausmüllbehälter sind im Eigentum vorhanden			
Größe in Liter		Behälternummer (falls vorhanden)	
Größe in Liter		Behälternummer (falls vorhanden)	
Größe in Liter		Behälternummer (falls vorhanden)	

Behälternutzung Hausmüll

Ende der Nutzung Hausmüllbehälter <u>alte</u> Adresse (=letzte Leerung)			T	T	M	M	J	J	J	J
Größe in Liter		Behälternummer (zwingend erforderlich)								
Größe in Liter		Behälternummer (zwingend erforderlich)								

Beginn der Nutzung Hausmüllbehälter <u>neue</u> Adresse (=1. Leerung)			T	T	M	M	J	J	J	J
Größe in Liter		Behälternummer (zwingend erforderlich)								
Größe in Liter		Behälternummer (zwingend erforderlich)								

Altpapier

Hinweis: Altpapierbehälter stehen im Eigentum des ZASO und müssen gemeinschaftlich genutzt werden. Eine Mitnahme bei Wegzug, Umzug etc. ist verboten.

<input type="checkbox"/>	Kein Altpapierbehälter vorhanden. Kein Altpapierbehälter notwendig.
--------------------------	---------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	Kein Altpapierbehälter vorhanden. Lieferung eines Altpapierbehälters notwendig.
--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/>	Altpapierbehälter vorhanden, muss noch mit Transponder ausgestattet werden.	
	Größe in Liter	
	Größe in Liter	

Hinweis: Die Behälternummer finden Sie auf dem Etikett an der linken Seite Ihres Behälters.

7. Sonstiges / Bemerkungen:

Ort / Datum: _____

Stempel / Unterschrift Ihres(r)
 Unternehmens / Vereins / Einrichtung: _____