



ZWECKVERBAND  
ABFALLWIRTSCHAFT  
SAALE-ORLA

Wohlfarthstraße 7  
07381 Pößneck

Tel.: 03647/4417-65 / Fax: 03647/4417-44  
E-Mail: j.kaufmann@zaso-online.de

## **Stellenausschreibung** **Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)**

Der Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla (ZASO) sucht ab sofort eine/n Mitarbeiter/-in in Teilzeit.

### **Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:**

- Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle für die laufende Finanz-, Debitoren-, Kreditoren- sowie Anlagebuchhaltung
- Zuarbeit zu betriebswirtschaftlichen Auswertungen, Quartalsberichten und Jahresabschlüssen
- Zuarbeit zu den Jahresabschlussprüfungen
- Prüfen und Verbuchen von Reisekostenabrechnungen
- Mitwirkung bei der Kosten- und Budgetplanung
- Durchführung aller Abstimmungsarbeiten

### **Folgende Kenntnisse, Fähigkeiten und Qualifikationen werden vorausgesetzt:**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung auf den Gebieten Finanzen und Rechnungswesen
- Routinierter Umgang mit MS-Office
- Kommunikationsstarke, entscheidungsfreudige und durchsetzungsfähige Persönlichkeit
- Kenntnisse in der Gehaltsabrechnung sind von Vorteil

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein vollständiger Nachweis ist beizufügen.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet auf 2 Jahre. Auf das Arbeitsverhältnis finden die tarifvertraglichen Regelungen des öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA) Anwendung.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 30.10.2020 an den:

Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla  
Frau Kaufmann  
Wohlfarthstraße 7  
07381 Pößneck

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in in eine Speicherung personenbezogener Daten während des Bewerbungsgespräches ein. Ein Widerruf ist jederzeit möglich. Alle Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet. Wenn Ihre Bewerbung zurückgesendet werden soll, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Im Zusammenhang mit der Bewerbung evtl. entstehender Kosten können nicht erstattet werden.