

Der Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla (ZASO) ist der im Verbandsgebiet zuständige öffentlich-rechtliche Entsorgungsträger mit Sitz in Pößneck. Er nimmt eine gebührenfinanzierte hoheitliche kommunale Aufgabe wahr. Der ZASO betreibt durch seinen Eigenbetrieb der Thermischen Verwertungsanlage Schwarza (TVS) am Standort Rudolstadt/Schwarza eine Anlage zur Verwertung von Gewerbe- und Industrieabfällen. Weitere Informationen zum ZASO und dessen Aufgaben erhalten Sie auch unter: [www.zaso-online.de](http://www.zaso-online.de).

Wir möchten für den Bereich der Geschäfts-/ Werkleitung des ZASO und der TVS ab sofort in Vollzeit (39 Wochenstunden) folgende Position besetzen:

**Volljurist (m/w/d)**  
**für den Zweckverband Abfallwirtschaft sowie seinen  
Eigenbetrieb der Thermischen Verwertungsanlage  
Schwarza**

**Ihre Aufgabenschwerpunkte umfassen:**

- Rechtsberatung der Fachabteilungen in den unternehmensrelevanten Rechtsgebieten; schwerpunktmäßig zu Fragestellungen im Bereich des Wirtschaftsverwaltungsrechtes, insbesondere des Abfallwirtschafts-, Immissionsschutz-, Energie- und Umweltrechtes und das Recht der Öffentlichen Unternehmen
- Erstellen von Handlungsanweisungen, Entscheidungsvorlagen und Gutachten in den genannten Rechtsgebieten
- Betreuung von rechtlichen Streitigkeiten und Unterstützung externer Anwaltskanzleien u.a. in gerichtlichen Auseinandersetzungen

**Ihr Profil:**

- Erstes und zweites juristisches Staatsexamen sowie praktische Berufs- und Führungserfahrung
- Idealerweise Erfahrungen im Bereich Abfallwirtschaft/ Umweltmanagement/ Umwelttechnik/ Entsorgungstechnik/ Recycling/ Betriebswirtschaft/ Abfallrecht/ Verwaltungsrecht
- Sie können sich schnell und strukturiert in neue Sachverhalte und Rechtsthemen einarbeiten, überzeugen durch Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Engagement
- Erfahrungen in der Arbeit mit kommunalen Gremien und Behörden ist wünschenswert
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Beratungskompetenz und eine effiziente, selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- einen PKW-Führerschein sowie anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang und Einsatz von Standardsoftware wird vorausgesetzt

**Wir bieten:**

- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen Team
- vielfältige Entwicklungsfelder und anspruchsvolle Aufgaben mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum
- berufliche Weiterentwicklung durch regelmäßige Fortbildungsangebote
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch eine flexible Arbeitszeitregelung, Homeoffice, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen sowie betriebliche Altersversorgung

Auf das Arbeitsverhältnis finden die tarifvertraglichen Regelungen des öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA) Anwendung. Die Eingruppierung richtet sich nach Entgeltgruppe 13 TVöD-VKA.

Die Stelle ist für jeden gleichermaßen geeignet, unabhängig vom Geschlecht.  
Für Menschen mit Behinderung gelten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung die Bestimmungen des SGB IX.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen werden bis zum 02.05.2023 erbeten an den:

Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla  
Geschäftsleiterin Frau Butz  
Wohlfarthstr. 7  
07381 Pößneck

Gern können Sie uns Ihre Unterlagen auch digital an folgende E-Mail-Adresse übersenden:  
**personal@zaso-online.de**

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 21. KW statt.

*Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in in eine Speicherung personenbezogener Daten während des Bewerbungsgespräches ein. Ein Widerruf ist jederzeit möglich. Alle Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet. Wenn Ihre Bewerbung zurückgesendet werden soll, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Bewerbungskosten sowie sonstige Auslagen werden nicht erstattet.*