

Stellenausschreibung

Der Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla (ZASO) beabsichtigt, so schnell wie möglich die Stelle

Mitarbeiter/-in (m/w/d)

Schadstoffannahmestelle / Waage

auf dem Abfallbehandlungszentrum (ABZ) Wiewärthe mit 40 Arbeitsstunden pro Woche zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

1. Schadstoffannahmestelle

- Terminabstimmung mit den gewerblichen Anlieferern
- Anlieferkontrolle, Annahme, Deklaration und Einsortieren der Anlieferungen
- Wahrnehmung der Abfallberatung
- Führen des Betriebstagebuches der Schadstoffannahmestelle
- Eigenüberwachung und Dokumentation der Schadstoffannahmestelle fortschreiben
- Führen des Belegscheinverfahrens für Annahme, Lagerung und Abgabe der Sonderabfälle
- Anmeldung der Sonderabfallverladung und dessen Abtransportes einschließlich der Sicherheitsvorkehrungen
- Lagerhaltung und Bewirtschaftung der Leeremballagen und der Schadstoffe des Zwischenlagers
- Reinigungsarbeiten und Verkehrssicherungspflichten der Schadstoffannahmestelle sowie Gerätschaften

2. Waage

- Sichtkontrolle und Verwiegung des angelieferten Materials
- Einweisung der Anlieferer
- Erstellung von Bescheiden und Nachweisen
- Kassenführung
- Telefonauskunft und Abfallberatung
- Verkauf von Übernahmescheinen und von Big Bags
- Zuarbeit für Abfallstatistik und Rechnungslegung
- Reinigung des Außengeländes und des Waagecontainers.

Voraussetzung ist eine Ausbildung als Chemisch-technischer Assistent, Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft oder vergleichbare Ausbildung.

Der Besitz eines Gabelstaplerscheins ist erforderlich, die Befähigung zum Führen eines Radladers ist wünschenswert.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber (männlich/weiblich/divers) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein vollständiger Nachweis ist beizufügen.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die Einstellung erfolgt zunächst auf 2 Jahre befristet. Bei Bewährung wird eine Entfristung angestrebt. Auf das Arbeitsverhältnis finden die tarifvertraglichen Regelungen des öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA) Anwendung. Die Vergütung erfolgt entsprechend den Anforderungen nach Entgeltgruppe E 6 TVöD.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 07.02.2020 an den:

Zweckverband Abfallwirtschaft Saale-Orla
Frau Kaufmann
Wohlfarthstraße 7
07381 Pößneck

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in in eine Speicherung personenbezogener Daten während des Bewerbungsgespräches ein. Ein Widerruf ist jederzeit möglich. Alle Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet. Wenn Ihre Bewerbung zurückgesendet werden soll, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.